**SERVICIO DE CONTINUIDAD OPERATIVA DE LOS SISTEMAS SUSTANTIVOS EN EL INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL (CENTRO DE CONTINUIDAD OPERATIVA) A**

**EJERCER EN EL AÑO 2026**

MÉTODO DE EVALUACIÓN

MATRIZ DE EVALUACIÓN POR PUNTOS Y PORCENTAJES

Se considerará la siguiente distribución de puntos por cada rubro:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NÚMERO DE RUBRO** | **RUBRO** | **PUNTUACIÓN A OTORGAR** |
| **I** | Capacidad del LICITANTE |  |
| **II** | Experiencia y especialidad del LICITANTE |  |
| **III** | Propuesta de Trabajo |  |
| **IV** | Cumplimiento de Contratos |  |
| **TOTAL:** | |  |

**Las propuestas que no obtengan al menos 45 puntos de 60 máximos serán desechadas.**

**TABLA DE PUNTOS Y PORCENTAJES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TABLA** | | **PUNTUACIÓN MÁXIMA PUNTOS** |
| **RUBRO** | |  |
| **I.- Capacidad del LICITANTE**  Consiste en el número de recursos humanos que técnicamente estén aptos para prestar el servicio, así como los recursos económicos y de equipamiento que requiere el licitante para prestar los servicios en el tiempo, condiciones y niveles de calidad requeridos por la convocante, así como otorgar servicios de mantenimiento de software o cualquier otro aspecto indispensable para que el licitante pueda cumplir con las obligaciones previstas en el contrato. | Total, del rubro: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SUBRUBRO I.A.- CAPACIDAD DE LOS RECURSOS HUMANOS** | | **Total del Subrubro** | **12 Puntos** |
| **Elementos a Evaluar** | **Requisitos** | **Puntos a otorgar** | |
| **Apartado I.A.1.**  **Experiencia del personal** | **El LICITANTE** deberá acreditar que los recursos propuestos para prestar los servicios cuentan con una experiencia de entre 4 y 6 años para los siguientes perfiles, y conforme lo especificado en el Anexo Técnico sección “10. Especificaciones de Recursos y Perfiles”:  1.Gerente del servicio  2. Process Manager  3. Arquitecto de Soluciones tecnológicas  4. Ingeniero de Pruebas  5. Analista  6. Especialista en aseguramiento de la calidad de software  **EL LICITANTE** deberá presentar un escrito en el que avale que el recurso propuesto tiene la experiencia expresada en el currículum vitae prestando servicio iguales o similares a los solicitados.  Nota: Para cada recurso presentado se deberá adjuntar la documentación requerida para fines de la evaluación correspondiente, los documentos que demuestren que el recurso está contratado por la empresa, para lo cual será acreditado con el contrato individual de trabajo, el alta ante el IMSS, así como copia del último pago de cuotas obrero-patronales donde se muestre el nombre del recurso, carta en hoja membretada de la Empresa firmada por su representante legal en la que manifieste que es el único patrón de los recursos humanos propuestos y que se compromete a mantenerlo de esta manera durante la vigencia del contrato. | Se otorgarán en total de **3.6** puntos por este subrubro en caso de que los 6 recursos listados acrediten tener seis años de experiencia.    Todos los documentos necesarios para que el licitante acredite los aspectos a que se refiere este rubro, deberán ser presentados en idioma español, en caso contrario deberán acompañar su traducción simple a dicho idioma. De no ser atendida esta indicación no serán considerados para el otorgamiento de puntos  Para cada uno de los 6 perfiles mencionados, se otorgarán **.6** puntos máximo  En caso de que el recurso acredite 6 años de experiencia se otorgarán **.6** puntos.  En caso de que el recurso acredite 5 años de experiencia se otorgarán **.4** puntos.  En caso de que el recurso acredite 4 años de experiencia se otorgarán **.2** puntos.  Si no acredita tener más de tres años de experiencia se otorgarán **0** puntos. | |
| **Apartado I.A.2. Competencia o habilidad en el trabajo** | **El LICITANTE** deberá acreditar como mínimo un recurso por cada perfil solicitado en el Apartado I.A.1 que cubra con la escolaridad requerida para desarrollar sus funciones, con el fin de cumplir con la prestación de todos y cada uno de los servicios requerido, para lo cual, deberá presentar la documentación descrita en el Anexo Técnico – Especificaciones de Recursos y Perfiles, así como una hoja membretada y firmada por el representante legal en la que avale que el personal tiene la capacidad para atender el servicio requerido de conformidad al Anexo Técnico y Términos y Condiciones.  Nota: Para cada recurso presentado se deberá adjuntar la documentación de escolaridad con el fin de llevar a cabo la evaluación por puntos y porcentajes, los documentos que demuestren que el recurso está contratado por la empresa, para lo cual deberá presentar contrato individual de trabajo, el alta ante el IMSS, así como copia del último pago de cuotas obrero-patronales donde se muestre el nombre del recurso, carta en hoja membretada de la Empresa firmada por su representante legal en la que manifieste que es el único patrón de los recursos humanos propuestos y que se compromete a mantenerlo de esta manera durante la vigencia del contrato. | Se otorgará un máximo de **6.0** puntos  Como Mínimo los posibles licitantes deberán acreditar con 1 recurso y como máximo con **6** recursos; para lo cual se otorgarán **1** punto por cada recurso que cumpla a cabalidad con el total de los requisitos solicitados.  Nota: Requisito indispensable para cada posible licitante en caso de no presentar el mínimo de recursos requeridos, no se asignará puntuación o unidades porcentuales. | |
| **Apartado I.A.3. Dominio de las herramientas** | **El LICITANTE** deberá acreditar que los recursos propuestos para prestar los servicios cuentan con el dominio de herramientas que se presenta a continuación:  1.Gerente del servicio  Scrum product owner  ITIL V4 Foundations  DevOps Foundation  2.Process Manager  Administración de proyectos  ITIL V4 Foundations  DevOps Fundation  3. Arquitecto de Soluciones tecnológicas  Scrum Master  DevOps Foundation  TOGAF 9 Foundation  4. Ingeniero de Pruebas  Scrum Master  ISTQB Advanced level  DevOps Foundation  5. Analista  Scrum Master  Analista de Sistemas  Design Thinking  6. Especialista en aseguramiento de la calidad de software  Scrum Master  ISTQB Foundation Level  DevOps Foundation  Los Certificados deberán estar vigentes y haber sido emitidos por una Institución reconocida, firmados por el representante legal.  El Licitante deberá presentar un escrito, en el que avale que recurso propuesto tiene el dominio de las herramientas antes solicitadas.  Nota: Para cada recurso presentado se deberá adjuntar la documentación requerida para fines de la evaluación correspondiente, los documentos que demuestren que el recurso está contratado por la empresa, para lo cual será acreditado con el contrato individual de trabajo, el alta ante el IMSS, así como copia del último pago de cuotas obrero-patronales donde se muestre el nombre del recurso, carta en hoja membretada de la Empresa firmada por su representante legal en la que manifieste que es el único patrón de los recursos humanos propuestos y que se compromete a mantenerlo de esta manera durante la vigencia del contrato. | Se otorgarán en total de **2.4** puntos por este subrubro en caso de que los 6 recursos listados acrediten las tres certificaciones indicadas para cada uno de ellos.    Todos los documentos necesarios para que el licitante acredite los aspectos a que se refiere este rubro, deberán ser presentados en idioma español, en caso contrario deberán acompañar su traducción simple a dicho idioma. De no ser atendida esta indicación no serán considerados para el otorgamiento de puntos  Para cada uno de los perfiles mencionados (6), se otorgarán **.4** puntos máximo  En caso de que el recurso presente 3 certificados se otorgarán **.4** puntos.  En caso de que el recurso presente 2 certificados se otorgarán **.25** puntos.  En caso de que el recurso presente 1 certificado se otorgarán **.12** puntos.  Si no presenta certificados se otorgarán **0** puntos | |
| **SUBRUBRO I.B.- CAPACIDAD DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS Y DE EQUIPAMIENTO** | | **Total del subrubro** |  |
| **Elementos a Evaluar** | **Requisitos** | **Puntos a otorgar** | |
| **Apartado I.B.1.**  **Capacidad de recursos económicos** | **El LICITANTE** deberá acreditar que cuenta con la capacidad económica para asignar los recursos humanos, materiales, equipamiento, licenciamiento, comunicaciones y demás aspectos que sean requeridos en el Anexo Técnico para la prestación del servicio, para lo cual deberá presentar la declaración fiscal anual correspondiente al ejercicio fiscal del año inmediato anterior y la última declaración fiscal provisional del Impuesto Sobre la Renta del ejercicio fiscal en curso, en la que se demuestre que los ingresos del **LICITANTE** al menos son equivalentes al 20% del monto total de su propuesta económica. | Como máximo se otorgarán **1.2** puntos por este apartado, si acredita el 20% del monto total de su propuesta económica.  No se otorgarán puntos al **LICITANTE** participante que no entregue la documentación o que ésta no cumpla con lo requerido | |
| **Apartado I.B.2.**  **Equipamiento** | **El LICITANTE** presentará una carta en papel membretado en la que declare su representante legal que cuenta con el equipo de cómputo e infraestructura necesarios para prestar el servicio requerido en las instalaciones del IMSS durante la vigencia del respectivo contrato, debiendo cumplir con los requisitos y especificaciones establecidas en el numeral 14 Perfil del **LICITANTE**, apartado Capacidad de Equipamiento del Anexo Técnico. | Como máximo se otorgarán **4.0** puntos por este apartado. | |
| **Apartado I.B.3 Especialidad y cualidad especifica del LICITANTE** | Certificaciones expedidas a la razón social del licitante que son requeridas para la prestación del servicio, deberán tener al menos 12 meses de haberse expedido a la fecha de la convocatoria. Las certificaciones deberán ser verificadas mediante medios electrónicos digitales a traves de las páginas del ente certificador.   1. Metodología del Ciclo de Vida de Desarrollo de Sistemas (Modelo Rector: SAFE nivel Silver o superior) Alianza 2. ISO 9001 Gestión de calidad 3. ISTQB NIVEL SILVER o Superior 4. Gestión del sistema Antisoborno (ISO 37001:2016) 5. ISO 20000:2018 Servicios de TI | El Licitante que proporcione constancias de certificación expedidas a su razón social por un organismo reconocido, que cumplan con el requisito de vigencia por el tiempo requerido:  El Licitante que presente las 5 certificaciones obtendrá **5** puntos.  El Licitante que presente 4 certificaciones obtendrá **4** puntos.  El Licitante que presente 3 certificaciones obtendrá **3** puntos.  El Licitante que presente 2 certificaciones obtendrá **2** puntos.  El Licitante que presente 1 certificación obtendrá **1** punto.  En caso de no presentar certificaciones que cumplan con lo solicitado **0** puntos | |
| **SUBRUBRO I.C.- PARTICIPACIÓN DE PERSONAL DISCAPACITADO** | | **Total del subrubro** |  |
| **Elementos a Evaluar** | **Requisitos** | **Puntos a otorgar** | |
| **Apartado I.C.1.**  **Participación de discapacitados o empresas que cuenten con trabajadores con discapacidad.** | A fin de acreditar la participación de personas con discapacidad (PDA), el **LICITANTE** deberá presentar lo siguiente:  Copia del aviso de alta al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social que se haya dado por lo menos con seis meses de antelación al momento de la presentación de su proposición, anexando para tal efecto la relación de nombres, antigüedad y número de seguro social que les corresponde; así como la constancia que acredite que dichos trabajadores son personas con discapacidad en los términos de lo previsto en el artículo 2 fracción XXVII de la Ley General para la Inclusión de las Personas con Discapacidad y constancia acreditando que el **LICITANTE** cuenta por lo menos con trabajadores con discapacidad en una proporción del 3% de la totalidad de su plantilla de empleados y un máximo del 5% | Como mínimo, por el 3% se otorgará **.2** puntos por este subrubro, si presenta la copia del aviso de alta al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social.  Como máximo, por el 5% se otorgarán **.5** puntos por este subrubro, si presenta la copia del aviso de alta al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social.  En caso de no presentar el porcentaje mínimo de acreditación requerida, no se asignará puntuación o unidades porcentuales. | |
| **SUBRUBRO I.D.- PARTICIPACIÓN DE MIPYMES** | | **Total del subrubro** |  |
| **Elementos a Evaluar** | **Requisitos** | **Puntos a otorgar** | |
| **Apartado I.D.1.**  **Participación de MIPYMES que produzcan bienes con innovación tecnológica, relacionados directamente con la prestación del servicio objeto de este procedimiento** | A fin de acreditar la participación de MIPYMES, el **LICITANTE** participante deberá presentar lo siguiente:  Se le asignará la puntuación a las MIPYMES participantes que acredite haber producido los bienes que se relacionen directamente con la prestación del servicio licitado, con innovación tecnológica registrada en el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial, cuyo documento comprobatorio no podrá tener una vigencia menor de 3 años y una mayor a cinco años. Para estos efectos, este requisito se acreditará con el documento expedido por el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial con el cual se otorgó la patente, registro o autorización correspondiente. | Como total se otorgarán **.5** puntos por este subrubro.  Se otorgarán **.5** puntos a quien presente la documentación vigente emitida por el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial, que acredite el presente rubro con una antigüedad de 3 años como mínima y una máxima como 5  En caso de no presentar el mínimo de antigüedad de los registros solicitados, no se asignará puntuación o unidades porcentuales. | |
| **SUBRUBRO I.E.- EQUIDAD DE GÉNERO** | | **Total del subrubro** |  |
| **Elementos a Evaluar** | **Requisitos** | **Puntos a otorgar** | |
| **Apartado I.E.1.**  **Prácticas de igualdad de género** | Para acreditar prácticas de equidad de género, el **LICITANTE** participante deberá presentar lo siguiente:  Se otorgará puntaje al **LICITANTE** que acredite haber aplicado políticas y prácticas de igualdad de género, conforme a la certificación correspondiente emitida por las autoridades y organismos facultados para tal efecto, en los términos de lo previsto en los artículos 14 y 34 fracción XI de la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres. | Como máximo se otorgará **.8** punto por este subrubro.  Se otorgará un total de **.8** puntos al **LICITANTE** que presente la documentación que acredite haber aplicado políticas y prácticas de igualdad de género emitido por autoridades y organismos facultados para tal efecto, términos de lo previsto en los artículos 14 y 34 fracción XI de la Ley General para la Igualdad entre Mujeres y Hombres.  No se otorgarán puntos a quien omita presentar el certificado correspondiente. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RUBRO** | | | |
| **II.- EXPERIENCIA Y ESPECIALIDAD DEL LICITANTE**  En la experiencia se tomará en cuenta el tiempo en que el **LICITANTE** ha prestado a cualquier persona servicios de la misma naturaleza de los que son objeto del procedimiento de contratación de que se trate, sin que la convocante pueda solicitar una experiencia superior a diez años.  En la especialidad deberá valorarse si los servicios que ha venido prestando el **LICITANTE**, corresponden a las características específicas y a condiciones similares a las requeridas por la convocante. | | Total, del rubro: |  |
| **SUBRUBRO II.A.- EXPERIENCIA** | | **Total del SUBrubro** |  |
| **Elementos a Evaluar** | **Requisitos** | **Puntos a otorgar** | |
| **Apartado II.A.1. Experiencia en proyectos similares** | Se otorgarán 8 puntos al **LICITANTE** que acredite mayor experiencia, mediante contratos, que amparen que el **LICITANTE** fue adjudicado para la prestación de servicios iguales o similares, con los que se acredite la experiencia técnica y empresarial en la prestación del servicio objeto de la presente licitación.  Los contratos deberán estar relacionados con proyectos de la misma naturaleza (Se considerarán de la misma naturaleza, los celebrados con organismos públicos o privados, federales o estatales, prestando servicios similares, Mantenimiento, o continuidad operativa de aplicaciones o sistemas, servicios de desarrollo y mantenimiento de software, o mantenimiento de software a través de células de desarrollo ágil, mantenimiento, soporte y demás relacionados).  Los contratos deberán ser máximo de 10 años previos a la fecha de presentación, podrán presentar contratos vigentes o concluidos y deberán presentarse en copia simple. Para determinar la experiencia, se validará la vigencia en que otorgó el servicio en conformidad a los contratos presentados. En ningún caso se acumularán los meses de contratos con vigencia en el mismo periodo.  En caso de que se presenten contratos plurianuales en los que se hayan pactado que las obligaciones contractuales del proveedor sean consideradas divisibles, se computarán los años, meses o fracciones de años en que se hayan concluido o finiquitado obligaciones, para el otorgamiento de puntos.  Estos documentos pueden ser los mismos que los presentados en el subrubro *“II.B.1 Especialidad certificada del LICITANTE”* y *“IV.A.1. Cumplimiento de los contratos”*.  Los contratos podrán ser anuales o plurianuales. Los contratos deberán ser de clientes diferentes. Se podrá acreditar este rubro con un mínimo de dos (2) contratos. Para cada uno se deberá anexar el instrumento contractual de cada cliente, Solamente se evaluarán los primeros 6 contratos recibidos conforme al número de folio. | Como máximo se otorgarán **8.0** puntos por este subrubro.  Se otorgarán **8** puntos al LICITANTE que acredite al menos 60 meses.  Se otorgarán **6** puntos al LICITANTE que acredite de 36 a 47 meses de experiencia.  Se otorgarán **3** puntos al LICITANTE que acredite de 24 a 35 meses de experiencia.  Por la complejidad del servicio, no se otorgarán puntos a quien tenga menos de 24 meses de experiencia en proyectos similares. | |
| **SUBRUBRO II.B.- ESPECIALIDAD** | | **Total del SUBrubro** |  |
| **Elementos a Evaluar** | **Requisitos** | **Puntos a otorgar** | |
| **Apartado II.B.1 Especialidad del LICITANTE** | Se otorgarán puntos al **LICITANTE** que acredité el mayor número de contratos, deberán estar relacionados con servicios de la misma naturaleza (Se considerarán de la misma naturaleza, los celebrados con organismos públicos o privados, federales o estatales, prestando servicios similares mantenimiento de software o mantenimiento de software a través de células de desarrollo ágil, mantenimiento, soporte y demás relacionados)  Los contratos deberán ser máximo de 10 años previos a la fecha de presentación, podrán presentar contratos vigentes o concluidos y deberán presentarse en copia simple.  Estos documentos pueden ser los mismos que los presentados en el subrubro *“II.A.1. Experiencia en proyectos similares”* y *“IV.A.1. Cumplimiento de los contratos”*.  Los contratos podrán ser anuales o plurianuales. Los contratos deberán ser de clientes diferentes y con una vigencia mínima de 12 meses. Se podrá acreditar este rubro con un mínimo de dos (2) contratos. Para cada contrato deberá adjuntar el contrato, anexo o instrumento contractual de cada cliente. Solamente se evaluarán los primeros 6 contratos recibidos conforme al número de folio. | Como máximo se otorgarán **8.0** puntos por este apartado.  Se otorgarán **8.0** puntos al **LICITANTE** que acredite un total de 6 contratos.  Se otorgarán **6.0** puntos al **LICITANTE** que acredite de 4 a 5 contratos.  Se otorgarán **3.0** puntos al **LICITANTE** que acredite de 2 a 3 contratos.  Requisito indispensable, no se otorgarán puntos a quien no cubra el mínimo de contratos. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RUBRO** | | |  |
| **III.- PROPUESTA DE TRABAJO**  Consiste en evaluar conforme a los términos de referencia establecidos por la convocante, la Metodología, el plan de trabajo y la organización propuesta por el LICITANTE que permitan garantizar el cumplimiento del contrato. | | Total del rubro |  |
| **SUBRUBRO III.A.- MÉTODOLOGÍA PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO** | | **Total del Subrubro** |  |
| **Elementos a Evaluar** | **Requisitos** |  | |
| **Apartado III.A.1 Metodología para la prestación del servicio** | **El LICITANTE** presentará los procesos con los que atenderá el servicio, los cuales deberán estar basados en las mejores prácticas reconocidas internacionalmente para el mantenimiento de software, que deberán cubrir desde la recepción del requerimiento de manteniiento, pruebas, gestión del proyecto, control y aseguramiento de la calidad, puesta en producción, atención a incidencias, mejora continua, facturación, etc.; y presentará al INSTITUTO su cobertura de procesos con base normatividad aplicable vigente.   1. El **LICITANTE** deberá presentar las certificaciones conforme a lo especificado en el Anexo Técnico en la sección “Perfil del **LICITANTE**”. | Como máximo se otorgarán **8.0** puntos por este subrubro.  El **LICITANTE** deberá acreditar el presente rubro, cumpliendo al menos con las 2 metodologías obligatorias de las 10 definidas en la tabla “Marco de Referencia”, definida en el numeral Perfil del Licitante, del Anexo Técnico   * Se otorgarán **8.0** puntos al **LICITANTE** que presente los procesos con los que atenderá el servicio, cumpliendo con 8 metodologías definidas en la tabla “Marco de Referencia”, definida en el numeral Perfil del Licitante del anexo técnico, que se presenten integrados con su propuesta de servicio de manera identificable y adecuada, adicionales de las certificaciones obligatorias * Se otorgarán **6.0** puntos al **LICITANTE** que presente los procesos con los que atenderá el servicio, cumpliendo con entre 6 y 7 metodologías correctamente integradas, de las establecidas en la tabla “Marco de Referencia” , definida en el numeral del Perfil del Licitante del anexo técnico, adicionales de las certificaciones obligatorias integradas, así como los requisitos establecidos y se presenten integrados con su propuesta de servicio de manera identificable y adecuada. * Se otorgarán **4.0** puntos al **LICITANTE** que presente los procesos con los que atenderá el servicio, cumpliendo con entre 3 y 5 metodologías correctamente integradas, de las establecidas en la tabla “Marco de Referencia” , definida en el numeral del Perfil del Licitante del anexo técnico, adicionales de las certificaciones obligatorias integradas, así como los requisitos establecidos y se presenten integrados con su propuesta de servicio de manera identificable y adecuada. * Se otorgarán **2.0** puntos al **LICITANTE** que presente los procesos con los que atenderá el servicio, cumpliendo con entre 1 y 2 metodologías correctamente integradas, de las establecidas en la tabla “Marco de Referencia” , definida en el numeral del Perfil del Licitante del anexo técnico, adicionales de las certificaciones obligatorias integradas, así como los requisitos establecidos y se presenten integrados con su propuesta de servicio de manera identificable y adecuada. * No se otorgarán puntos a quien no presente certificaciones adicionales a las certificaciones obligatorias. | |
| **SUBRUBRO III.B.- PLAN DE TRABAJO** | | **Total del Subrubro** |  |
| **Elementos a Evaluar** | **Requisitos** | **Puntos a otorgar** | |
| **Apartado III.B.1. Plan de Trabajo para implementación del servicio** | El **LICITANTE** participante deberá entregar un documento que detalle el plan de trabajo que proponga complementar las fases, actividades y responsabilidades conforme a lo establecido en el Anexo Técnico en la sección.” Plan *de Trabajo General”*. | Como máximo se otorgará **2.0** puntos por este subrubro.  Se otorgará **2.0** puntos al **LICITANTE** que entregue el plan de trabajo solicitado en este rubro y que cumpla con las especificaciones requeridas, y todas las actividades y estrategias solicitadas.  Se otorgará **1.0** punto al **LICITANTE** que entregue el plan de trabajo incluyendo al menos las actividades solicitadas en el Plan de Trabajo General, pero omitió actividades o estrategias solicitadas.  No se otorgarán puntos al **LICITANTE** que no entregue el plan de trabajo solicitado en este rubro o que no cumpla con las especificaciones requeridas. | |
| **SUBRUBRO III.C.- ESQUEMA ESTRUCTURAL DE LA ORGANIZACIÓN DE RECURSOS HUMANOS** | | **Total del Subrubro** |  |
| **Elementos a Evaluar** | **Requisitos** | **Puntos a otorgar** | |
| **Apartado III.C.1. Esquema estructural de la organización** | A fin de acreditar el esquema estructural de la organización de los recursos humanos, el **LICITANTE** deberá presentar un organigrama de implementación y migración de los servicios, a atender con los recursos humanos suficientes y adecuados, para garantizar el cumplimiento contractual. Para tal efecto el LICITANTE presentará la siguiente documentación:   1. Organigrama, que describa la cantidad y jerarquía del personal que estará asignado en la atención del servicio en el IMSS. | Se otorgará **2.0** puntos al **LICITANTE** participante que entregue el documento de esquema estructural de la organización de los recursos humanos con las especificaciones indicadas.  No se otorgarán puntos a quien no entregue el documento de esquema estructural de la organización de los recursos humanos. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RUBRO** | | | |
| **IV.- CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS**  Se ocupa de medir el desempeño o cumplimiento que ha tenido el **LICITANTE** en la prestación oportuna y adecuada de los servicios de la misma naturaleza objeto del procedimiento de contratación de que se trate, que hubieren sido contratados por alguna dependencia, entidad o cualquier otra persona en el plazo que determine la convocante, el cual no podrá ser superior a diez años. | | Total del rubro |  |
| **Elementos a Evaluar** | **Requisitos** | **Puntos a otorgar** | |
| **Apartado IV.A.1. Cumplimiento de los contratos** | Copia de contratos formalizados con personas públicas y/o privadas, relativos a los servicios de *actividades* de la misma naturaleza de que es objeto el presente requerimiento, entendiéndose por similar, Contratos de mantenimiento de software o aplicaciones o sistemas, servicios de desarrollo y mantenimiento de software, o mantenimiento de software a través de células de desarrollo ágil, servicios de administración de aplicaciones, soporte y demás relacionados que hayan sido celebrados con dependencias y/o entidades y/o empresas públicas y/o privadas. Para lo cual, deberá presentar copia de los contratos, así como respecto de cada uno de ellos, el documento en el que conste la liberación de la garantía de cumplimiento respectivo o la manifestación expresa de la contratante del cumplimiento total, carta satisfacción o cualquier otro documento con el que se compruebe dicho cumplimiento satisfactorio de servicios.  Los contratos podrán ser anuales o plurianuales, con una vigencia mínima de 12 meses. Se podrá acreditar este rubro con un mínimo de dos (2) contratos. Para cada contrato deberá adjuntar el contrato, anexo o instrumento contractual de cada ente.  La documentación solicitada deberá derivar de contratos máximo de 10 años previos a la fecha de presentación de los documentos, podrán presentar documentos comprobatorios relacionados con contratos de se periodo y deberán presentarse en copia simple.  Estos documentos pueden ser los mismos que los presentados en el subrubro *“II.A.1. Experiencia en proyectos similares”* y *“II.B.1 Especialidad certificada del LICITANTE”*. | Como máximo se otorgarán **8.0** puntos por este subrubro.  Se otorgarán **8.0** puntos al **LICITANTE** que acredite el cumplimiento de los servicios al amparo de diversos contratos haya prestado el posible licitante, de un número máximo de 6 contratos considerando un mínimo de 2.   * Se otorgarán **8.0** puntos al **LICITANTE** que acredite el cumplimiento de contratos con 6 de los documentos descritos en materia de cumplimiento. * Se otorgarán **5.0** puntos al **LICITANTE** que acredite el cumplimiento de contratos con 5 de los documentos descritos en materia de cumplimiento. * Se otorgarán **4.0** puntos al **LICITANTE** que acredite el cumplimiento de contratos con 4 de los documentos descritos en materia de cumplimiento * Se otorgarán **3.0** puntos al **LICITANTE** que acredite el cumplimiento de contratos con 3 de los documentos descritos en materia de cumplimiento. * Se otorgarán **2.0** puntos al **LICITANTE** que acredite el cumplimiento de contratos con 2 de los documentos descritos en materia de cumplimiento.   En caso de no acreditar por lo menos 2 contratos, no le serán otorgados los puntos. | |

**Firmas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Elaboró** | **Cargo** | **Firma** | **Fecha** |
| Jose Antonio Martínez Sánchez | Coordinador Técnico A 80 |  | 30/10/2025 |
| **Revisó** | **Cargo** | **Firma** | **Fecha** |
| Fausto Mario Díaz Cabrera | Titular de la Coordinación de Desarrollo Tecnológico |  | 31/10/2025 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aprobó** | **Cargo** | **Firma** | **Fecha** |
| Arturo Ramos Ballado | Titular de Unidad de Ingeniería Tecnológica Institucional |  | 31/10/2025 |